

ZARZĄDZENIE NR 5.../2014
DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
W SZCZECINKU
z dnia 26.03.2014r.

w sprawie wszczęcia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego
oraz powołania członków Komisji przetargowej
w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku

Na podstawie art. 7, art. 19 ust. 1 i 2, art. 21 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.), art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)

zarządza się co następuje:

§ 1

Wszczyna się postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego i powołuje się Komisję przetargową składającą się z pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku w składzie:

Pani: Syczewska Judyta - przewodnicząca Komisji
Pan: Sylwia Kuczyńska-Podolańczyk - członek Komisji
Pani: Aneta Gołębiowska – Siwicka
Pani: Mazur Joanna - członek Komisji
Pan: Edward Szysz - członek Komisji
Pani: Anna Kisiel – sekretarz Komisji

§ 2

Przedmiotem prac Komisji będzie dokonywanie oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty na potrzeby zamówień pn. „Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów w zakresie uzyskania prawa jazdy dla uczestników projektu pn. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji społecznej w powiecie szczecineckim” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego” oraz „Zorganizowanie i przeprowadzenie kursów i szkoleń zawodowych dla uczestników projektu pn. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji społecznej w powiecie szczecineckim” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego” w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku. Dla dwóch części usług (pkt. 1 i pkt. 2) będą prowadzone dwa odrębne postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

§ 3

Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania wykonując rzetelnie, obiektywnie i bezstronnie powierzone jej czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa, wiedzą i doświadczeniem, uwzględniając opinie biegłych rzeczoznawców.



§ 4

Na wniosek Przewodniczącego oraz po zatwierdzeniu przez Dyrektora jednostki dopuszcza się możliwość zmian i uzupełnień składu Komisji o nowe osoby bądź uczestnictwo w pracach Komisji osób, które nie są członkami Komisji Przetargowej.

§ 5

Komisja zakończy pracę z dniem podpisania umów.

§ 6

Komisja pracuje w oparciu o Regulamin pracy komisji przetargowej w powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku Nr 3/2012 z dnia 01.02.2012r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji w sprawie postępowań o udzielenie zamówień publicznych w PCPR.

§ 7

1. Upoważnia się Przewodniczącego Komisji do zaciągania opinii ekspertów w koniecznych przypadkach.
2. Z postępowania Komisji zostanie sporządzony protokół.
3. Zobowiązuje się członków Komisji do zachowania tajności prac.
4. Ogłoszenie wyników zamówienia nastąpi po ich zatwierdzeniu przez Kierownika jednostki.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


D Y R E K T O R
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w SZCZECINKU
mgr Małgorzata Kubiak-Horniatko