

Zarządzenie Nr 12/2016
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku
z dnia 31 grudnia 2016r.

w sprawie: powołania komisji do spraw przyjęcia środków trwałych, materiałów i przedmiotów nietrwałych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku

Na podstawie art. 20 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o zasadach wykonywania uprawnień przysługujących Skarbowi Państwa (Dz.U. z 2016r., poz.154 ze zm.) oraz § 4 rozporządzenia z dnia 21 maja 2010r. w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz.U. Nr 114, poz. 761 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję do spraw przyjęcia (zwaną dalej Komisją) środków trwałych, materiałów i przedmiotów nietrwałych(zwanych dalej- składnikiem majątku) w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku w następującym składzie:

- 1) Aneta Gołębiowska – Siwicka – Przewodniczący komisji
- 2) Jacek Woynicz- Z-ca przewodniczącego
- 3) Anna Silistrowska -Buczyńska– Członek
- 4) Joanna Mazur-Członek
- 5) Patrycja Ścirka – Członek

2. W skład Komisji, jako członkowie mogą być powoływane dodatkowo inne osoby, jeżeli będzie wymagać tego sytuacja przyjęcia środka trwałego, materiałów lub przedmiotu nietrwałego.

§ 2. Zakresu zadań Komisji należy dokonanie fizycznego przyjęcia rzeczowych środków trwałych zgodnie ze sposobem określonym dla każdego składnika.

§ 3.1. Przyjęcia środka trwałego w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku odbywa się na podstawie dokumentu OT (załącznik nr 1), wystawione przez osobę odpowiedzialną za środki trwałe, materiałów i przedmiotów nietrwałych, podpis osoby powierzonej środek oraz podpisy komisji przyjmującej.

2. Przewodniczący Komisji wskazuje skład zespołu do przyjęcia środka trwałego, materiałów i przedmiotów nietrwałych w ilości nie mniejszej niż trzech członków.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Szczecinku
mgr Małgorzata Kubiak-Horniatko