

ZARZĄDZENIE NR 10/2022
DYREKTORA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE
W SZCZECINKU
z dnia 30.05.2022r.
w sprawie powołania Komisji do rozpatrywania ofert

Na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku dotyczącego ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 2 pkt.1 ustawy ustawy Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 tekst jednolity Dz.U. z 2021 r. Poz.1129 z późn. zm.) oraz na podstawie Instrukcji postępowań o udzielanie zamówień publicznych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku.

§ 1

Powołuję Komisję w składzie :

1. Monika Olejnik – przewodnicząca komisji
2. Elżbieta Duńska – sekretarz komisji
3. Małgorzata Stępień – członek komisji
4. Paulina Kubisiak – członek komisji

§ 2

Powyższą Komisję powołuję w celu opiniowania i wyboru najkorzystniejszej oferty dotyczącej zadania: **Zorganizowanie dziesięciodniowej kolonii letniej turystyczno-krajoznawczej z elementami profilaktyczno-socjoterapeutycznymi (dziewięć noclegów) w terminie między 11.08.2022 r. a 28.08.2022 r. dla 45 uczestników z podziałem na trzy grupy wiekowe w jednym turnusie: grupa I - 15 dzieci w wieku 7-10, grupa II - 15 dzieci w wieku 11-14, grupa III – 15 dzieci w wieku 15-18, realizowanej w ramach projektu „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży”. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014 – 2020; Priorytet VII – Włączenie społeczne; Działanie 7.6 Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.**

§ 3

Do zadań Komisji należy:

1. Nadzór nad nadesłanymi ofertami.
2. Otwarcie nadesłanych ofert.
3. Sprawdzenie zgodności ofert z kryteriami formalnymi i merytorycznymi.
4. Wybór najkorzystniejszej oferty.
5. Przygotowanie i przedstawienie protokołu.

§ 4

Ustalenia Komisji podlegają zatwierdzeniu przez Dyrektora.

§ 5

Komisja ulega rozwiązaniu po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.