

ZARZĄDZENIE NR 3/2023

Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku
z dnia 01.03.2023r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania kieszonkowego wychowankom
Wielofunkcyjnej Placówki Pomocy Rodzinie w Szczecinku.

Na podstawie Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r.o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2022.0.447 t.j) zwanej dalej „Ustawą” oraz w związku z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z dnia 2011r., Nr 292,poz.1720) , zwanego dalej ” Rozporządzeniem”, zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadzam Regulamin przyznawania kieszonkowego wychowankom Wielofunkcyjnej Placówki Pomocy Rodzinie w Szczecinku stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§2

Traci moc Zarządzenie Nr 12/2021 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania kieszonkowego Wielofunkcyjnej Placówki Pomocy Rodzinie w Szczecinku.

§3

Zobowiązuję do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i do przestrzegania zasad przez niego wprowadzonych wszystkich pracowników placówki oraz wychowanków.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do zarządzenia nr 3/2023
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szczecinku
w sprawie zmiany Regulaminu przyznawania kieszonkowego wychowankom Wielofunkcyjnej
Placówki Pomocy Rodzinie w Szczecinku.

REGULAMIN

Przyznawania kieszonkowego wychowankom placówki opiekuńczo-wychowawczej - Wielofunkcyjnej Placówki Pomocy Rodzinie w Szczecinku

§ 1

Celem przyznawania kwoty do dyspozycji własnej wychowanków, o której mowa w § 18 ust 1 pkt 8 Rozporządzenia, zwanej dalej „kieszonkowym”- jest kształcenie umiejętności samodzielnego gospodarowania drobnymi kwotami pieniężnymi, poznawania wartości pieniędzy oraz zaspokajania indywidualnych potrzeb wychowanków.

§2

Kieszonkowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami, przysługuje każdemu wychowankowi powyżej 5 roku życia.

§3

Wychowanek otrzymuje kieszonkowe do 10 dnia każdego miesiąca.

§4

Kwotę kieszonkowego ustala Dyrektor, uwzględniając propozycje wychowawców, przygotowane w oparciu o kryteria wymienione w § 5 pkt. 2 i 3.

§5

1. Miesięczna, wyjściowa kwota kieszonkowego dla wszystkich wychowanków wynosi 1% kwoty o której mowa w art. 80 ust.1 pkt 2 Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Kwota kieszonkowego, określana w pkt. 1 może ulec podwyższeniu wg następujących zasad:

➤ Przestrzeganie regulaminu 5,00 zł:

-zakaz palenie papierosów, spożywania środków odurzających i alkoholu-2,00 zł

-przestrzeganie harmonogramu dnia i ciszy nocnej- 1,00zł

-zakaz samodzielnego opuszczania placówki bez zgody wychowawcy- 1,00zł

-dbałość o wspólne mienie (meble, sprzęt RTV i AGD, komputery i inny sprzęt elektroniczny)- 1,00zł

➤ Frekwencja i nauka własna 10,00 zł:

-utrzymywanie 100% frekwencji szkolnej (100%- 6,00zł, 50%- 3,00zł, poniżej 50% -0zł)

-uzyskiwanie pozytywnych ocen- 2,00zł

-nauka własna- 2,00zł

➤ Szacunek do dorosłych, rówieśników oraz kultura słowa 5,00 zł:

-spokojna i rzeczowa komunikacja oraz stosowanie form grzecznościowych- 1,00zł

-zakaz stosowania przemocy fizycznej, psychicznej i słownej- 1,50zł

-stosowanie się do poleceń wychowawców- 1,50zł

-zakaz stosowania wulgaryzmów- 1,00zł

➤ Wykonywanie dyżurów 9,00 zł:

-stosowanie się do harmonogramu przydzielonych prac- 4,50zł

-staranne i sumienne wywiązywanie się z obowiązków- 4,50zł

Wychowanek może być zwolniony z wykonywania dyżuru tylko w przypadku choroby lub innych ważnych przyczyn za zgodą wychowawcy.

➤ Porządek w pokoju 5,00 zł:

-ścielenie łóżek- 1,00zł

-wycieranie kurzu, wyrzucanie śmieci- 1,00zł

-zamiatanie i mycie podłogi- 1,00zł

-układanie ubrań- 1,00zł

-wynoszenie brudnych naczyń-1,00zł

➤ Dodatkowa praca na rzecz placówki lub grupy 5,00 zł:

-za wykonywanie czynności z zakresu treningu kulinarnego dla całej grupy powyżej 3 razy- 2,50zł

-za wykonywanie dodatkowej pracy na rzecz placówki lub grupy zleconej przez wychowawców lub inne dorosłe osoby. Kwota ta jest uzależniona od ilości wykonywanych zadań oraz włożonego w nie czasu i wysiłku- 2,50zł

3. W przypadku wychowanków przebywających w młodzieżowych ośrodkach socjoterapeutycznych, młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, ośrodkach terapeutycznych lub zakładach opiekuńczo- leczniczych, kwotę kieszonkowego podwyższa się na podstawie informacji uzyskanych od wychowawców z tych ośrodków.
4. Wychowankom którzy w sposób rażący naruszają regulamin placówki (zażywanie śr. odurzających, alkoholu, przebywanie na długotrwałych ucieczkach) przysługuje wyłącznie minimalne kieszonkowe w wysokości nie niższej niż 1% kwoty o której mowa w art. 80 ust.1 pkt2 Ustawy.

§6

1. W miesiącach wakacyjnych kieszonkowe podlega podwyższeniu w następujący sposób:
 - w czerwcu do kwoty 70 zł
 - w lipcu do kwoty 90 zł
 - w sierpniu do kwoty 90 zł.
2. Kwoty za lipiec i sierpień nie podlegają obniżeniu, z wyjątkiem osób ujętych w pkt.3
3. Wychowankom przebywającym na długotrwałej ucieczce lub w sposób rażący naruszających regulamin placówki w okresie wakacji (zażywanie śr odurzających, alkohol) przysługuje wyłącznie minimalne kieszonkowe w wysokości nie niższej niż 1% kwoty o której mowa w art. 80 ust.1 pkt2 Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

§7

1. Wychowankowie pożyczający pieniądze innym wychowankom sami ponoszą za to odpowiedzialność.
2. W przypadku umyślnego zniszczenia mienia Placówki, mienia innych wychowanków, dokonania kradzieży lub przywłaszczenia mienia, kieszonkowe może zostać przekazane na zadośćuczynienie, bądź wyrównanie szkód.

3. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z sytuacji opisanych w pkt.2 wychowawca, zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowej notatki służbowej i udokumentowania (np. paragon), wywiązania się przez wychowanka z nałożonych konsekwencji.

§8

1. Pieniądze na wypłaty kieszonkowego pobiera koordynator wychowawca z księgowości, a następnie przekazuje kwotę wychowawcy będącemu na dyżurze. W sytuacji, kiedy wychowawca koordynator jest nieobecny zastępuje go inny wskazany przez kierownika wychowawca lub pedagog.

2. Wychowankowie pobierają kieszonkowe osobiście i podpisują się na liście własnoręcznym podpisem w zależności od swoich umiejętności i możliwości.

3. Za wychowanków nieumiejących pisać (niepełnosprawnych intelektualnie) odbiór kieszonkowego własnoręcznym podpisem potwierdza wychowawca, który prowadzi dokumentację wydatkowania tej kwoty.

4. Lista wypłat kieszonkowego, po podpisaniu przez wychowanków składana jest w księgowości.

5. Wychowankom przebywającym w młodzieżowych ośrodkach socjoterapeutycznych, młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, ośrodkach terapeutycznych lub zakładach opiekuńczo-leczniczych, kieszonkowe możliwe jest przesyłanie przekazem pocztowym lub na konto bankowe ośrodka ze wskazaniem czego i kogo dotyczy.

§9

1. Po otrzymaniu kieszonkowego wychowanek jest wyłącznym dysponentem swoich pieniędzy, poza wychowankami zażywającymi śr. odurzające, spożywającymi alkohol lub będącymi na długotrwałych ucieczkach, którzy dysponują kieszonkowym pod nadzorem wychowawcy.

2. Wychowawca prowadzi ewidencję wydatków kieszonkowego dla wychowanków do 13 roku życia oraz wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną, (którzy w dalszym ciągu nie potrafią samodzielnie dysponować drobnymi kwotami) - tzw. zeszyt treningu ekonomicznego.

§10

1. Wychowankowie, poza kieszonkowym, otrzymują także następujące środki do dyspozycji pod nadzorem wychowawców, które nie stanowią kwot pieniężnych do własnego dysponowania, o których mowa w § 18 ust 1 pkt 8 Rozporządzenia:
 - 1) 50 zł raz w roku na urodziny, celem zakupu prezentu,
 - 2) 50zł miesięcznie na tzw. trening ekonomiczno- higieniczny, celem zakupu artykułów lub usług kosmetycznych i higienicznych (np. dezodorant, szampon, odżywka, pasta do zębów, usługa fryzjerska itp.) wg indywidualnych potrzeb
2. Wychowawca prowadzi ewidencję wydatków w ramach prezentu urodzinowego oraz treningu ekonomiczno- higienicznego w formie tzw. zeszytu treningu ekonomicznego, w którym gromadzone są dowody zakupu, stanowiące rozliczenie otrzymanych przez wychowanka kwot.