

**Tabela stanowisk, wymaganych minimalnych kwalifikacji, kategorii zaszeregowania na poszczególnych stanowiskach oraz ustalenie stanowisk, na których przydzielany będzie dodatek funkcyjny wraz z maksymalnym jego poziomem**

Lp.	Stanowisko	Kategorie zaszeregowania	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne <sup>1)</sup>	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy ( w latach)
<b>Stanowiska kierownicze urzędnicze</b>					
1.	Kierownik zespołu	<b>XV - XIX</b>	2500	Wyższe <sup>2</sup>	<b>5</b>
2.	Główny księgowy	<b>XV-XIX</b>	2500	wg odrębnych przepisów	
3.	Administrator	<b>XI-XVI</b>	2500	Wyższe <sup>2</sup>	-----
				Średnie <sup>3</sup>	<b>4</b>
4.	Starszy administrator	<b>XIII-XVII</b>	2500	Wyższe <sup>2</sup>	<b>3</b>
				Średnie <sup>3</sup>	<b>6</b>
<b>Stanowiska urzędnicze</b>					
1.	Księgowy	<b>IX - XIV</b>		Wyższe <sup>2</sup>	-----
				Średnie <sup>3</sup>	<b>2</b>
2.	Starszy specjalista	<b>XI - XVI</b>		Wyższe <sup>2</sup>	<b>3</b>
				Średnie <sup>3</sup>	<b>5</b>
3.	Specjalista	<b>X - XV</b>		Wyższe <sup>2</sup>	-----
				Średnie <sup>3</sup>	<b>3</b>
4.	Referent	<b>VIII - XII</b>		Średnie <sup>3</sup>	<b>1</b>
5.	Młodszy księgowy	<b>VII - XI</b>		Średnie <sup>3</sup>	-----
6.	Młodszy referent	<b>VII-XI</b>		Średnie <sup>3</sup>	-----
7.	Główny specjalista	<b>XIII-XVII</b>		Wyższe <sup>2</sup>	<b>4</b>
8.	Radca prawny	<b>XIII-XVII</b>		wg odrębnych przepisów	
9.	Samodzielny referent	<b>X-XV</b>		Wyższe <sup>2</sup>	<b>1</b>
				Średnie <sup>3</sup>	<b>4</b>
10.	Starszy referent	<b>IX-XIV</b>		Wyższe <sup>2</sup>	-----
				Średnie <sup>3</sup>	<b>2</b>
11.	Starszy księgowy	<b>XI-XVI</b>		Wyższe <sup>2</sup>	<b>3</b>
				Średnie <sup>3</sup>	<b>5</b>
12.	Archiwista	<b>VII-XI</b>		Średnie <sup>3</sup>	-----
13.	Inspektor	<b>XI-XVI</b>		Wyższe <sup>2</sup>	<b>3</b>

				Średnie <sup>3</sup>	<b>5</b>
14.	Starszy inspektor	<b>XIII-XVII</b>		Wyższe <sup>2</sup>	<b>4</b>
<b>Stanowiska pomocnicze i obsługi</b>					
1.	Pracownik socjalny	<b>XIII - XVII</b>		Wyższe lub podyplomowe wg odrębnych przepisów	-----
		<b>XII - XVI</b>		Średnie wg odrębnych przepisów	-----
2.	Starszy pracownik socjalny	<b>XIV - XVIII</b>		Wyższe lub podyplomowe wg odrębnych przepisów	<b>2</b>
		<b>XIII-XVII</b>		Średnie wg odrębnych przepisów	<b>2</b>
3.	Specjalista pracy socjalnej	<b>XIV - XVIII</b>		wg odrębnych przepisów	
4.	Główny specjalista pracy socjalnej	<b>XVI -XX</b>		wg odrębnych przepisów	
5.	Główny specjalista	<b>XV-XIX</b>		Wyższe ( kierunek studiów w zakresie np. pedagogiki, logopedii, psychologii )	<b>5</b>
				Wyższe wg odrębnych przepisów i specjalizacja II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	<b>6</b>
6.	Organizator pomocy społecznej	<b>XVII--XX</b>		wg odrębnych przepisów	
7.	Starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator	<b>XV-XIX</b>		wg odrębnych przepisów	
8.	Starszy specjalista pracy socjalnej	<b>XV-XIX</b>		wg odrębnych przepisów	
9.	Starszy specjalista pracy z rodziną	<b>XIV-XVIII</b>		Wyższe <sup>2</sup> ( kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub na kierunku nauki o rodzinie	<b>5</b>
10.	Specjalista pracy z rodziną	<b>XIII-XVII</b>		Wyższe <sup>2</sup> ( kierunek studiów w zakresie pedagogiki, psychologii lub na kierunku nauki o rodzinie	<b>3</b>
11.	Starszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	<b>XV- XIX</b>		Wg odrębnych przepisów	
12.	Koordinatorka rodzinnej pieczy zastępczej	<b>XIV-XVIII</b>		Wg odrębnych przepisów	

13.	Młodszy koordynator rodzinnej pieczy zastępczej	<b>XI-XV</b>		Wg odrębnych przepisów	
14.	Starszy wychowawca - koordynator	<b>XV-XIX</b>		Wg odrębnych przepisów	
15.	Starszy wychowawca	<b>XV- XIX</b>		Wg odrębnych przepisów	
16.	Wychowawca	<b>XIV-XVIII</b>		Wg odrębnych przepisów	
17.	Młodszy wychowawca	<b>XIII-XVII</b>		Wg odrębnych przepisów	
18.	Starszy terapeuta	<b>XIV-XVIII</b>		Wyższe <sup>2</sup>	<b>5</b>
19.	Terapeuta	<b>XIII-XVII</b>		Wyższe <sup>2</sup>	-----
20.	Konsultant – doradca w projektach	<b>XIII-XVII</b>		Wyższe <sup>2</sup>	<b>3</b>
21.	Opiekun	<b>VIII-XII</b>		Średnie <sup>3</sup>	<b>1</b>
22.	Starszy opiekun	<b>XI-XV</b>		Średnie <sup>3</sup>	<b>5</b>
23.	Młodszy opiekun	<b>VII - XI</b>		Średnie <sup>3</sup>	-----
24.	Starszy asystent osoby niepełnosprawnej	<b>XI-XV</b>		Dyplom w zawodzie lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	<b>5</b>
25.	Asystent osoby niepełnosprawnej	<b>VIII-XII</b>		Dyplom w zawodzie lub świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie lub certyfikat kwalifikacji zawodowej	-----
26.	Psycholog	<b>XV-XIX</b>		Wg odrębnych przepisów	
27.	Pedagog	<b>XV-XIX</b>		Wg odrębnych przepisów	-----
28.	Pomoc administracyjna	<b>IV - IX</b>		zasadnicze <sup>4</sup>	-----
29.	Zaopatrzeniowiec	<b>VIII-XII</b>		Średnie <sup>3</sup>	<b>2</b>
				Zasadnicze <sup>4</sup>	<b>3</b>
30.	Magazynier	<b>VII - XI</b>		Średnie <sup>3</sup>	-----
				Zasadnicze <sup>4</sup>	<b>2</b>
31.	Kierowca samochodu towarowo-osobowego	<b>VII-XI</b>		Wg odrębnych przepisów	
32.	Kierowca samochodu osobowego	<b>VI - X</b>		Wg odrębnych przepisów	
33.	Konserwator	<b>V - X</b>		Zasadnicze <sup>4</sup>	-----

34.	Starszy konserwator	<b>VIII – XII</b>		Średnie <sup>3</sup> Zasadnicze <sup>4</sup>	<b>2</b> <b>3</b>
35.	Sekretarka	<b>VII - XI</b>		Średnie <sup>3</sup>	-----
36.	Kancelista	<b>VIII-XII</b>		Średnie <sup>3</sup> Zasadnicze <sup>4</sup>	<b>2</b> <b>3</b>
37.	Młodszy Kancelista	<b>VII-XI</b>		Średnie <sup>3</sup> Zasadnicze <sup>4</sup>	----- <b>2</b>
38.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	<b>XII - XVI</b>		Wyższe <sup>2</sup>	<b>4</b>
		<b>XI – XV</b>		Wyższe <sup>2</sup>	<b>3</b>
				Średnie <sup>3</sup>	<b>5</b>
		<b>X - IV</b>		Wyższe <sup>2</sup>	<b>2</b>
	Średnie <sup>3</sup>		<b>4</b>		
39.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	<b>IX-XIII</b>		Wyższe <sup>2</sup>	-----
				Średnie <sup>3</sup>	<b>3</b>
		<b>VIII - XII</b>		Średnie <sup>3</sup>	<b>2</b>
	<b>VII-X</b>		Średnie <sup>3</sup>	-----	
40.	Sprzątaczką	<b>II - VIII</b>		Podstawowe <sup>5</sup>	-----
41.	Goniec	<b>II - VIII</b>		Podstawowe <sup>5</sup>	-----

<sup>1)</sup> Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530), przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 tej ustawy.

<sup>2)</sup> Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to ukończenie studiów potwierdzone dyplomem, o którym mowa w art. 77 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 i 1088), w zakresie umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

<sup>3)</sup> Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.

<sup>4)</sup> Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.

<sup>5)</sup> Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.